

РЕГЛАМЕНТ

оказания услуг Центра кластерного развития

1. Общие положения

1.1. Центра кластерного развития (далее - ЦКР) является структурным подразделением государственного автономного учреждения Брянский областной «Центр оказания услуг «Мой бизнес» (далее ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес») и руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации и Брянской области, а также Уставом ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес», Положением о ЦКР и настоящим Регламентом оказания услуг (далее - Регламент), приказами, положениями и иными документами ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес».

2. Цель и задачи ЦКР

2.1 Основной целью функционирования Центра является создания условий для эффективного взаимодействия участников территориальных кластеров, учреждений образования и науки, некоммерческих и общественных организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления и инвесторов в интересах развития территориальных кластеров, обеспечение реализации совместных кластерных проектов на территории Брянской области.

Целью предоставления услуг является выявления кластерных инициатив, содействия координации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих развитие территориальных кластеров, в том числе инновационных территориальных кластеров, и обеспечения кооперации участников территориальных кластеров между собой.

2.2 Основные задачи и функции ЦКР:

- осуществление обеспечения кооперации участников территориальных кластеров и межкластерного взаимодействия;
- осуществление координации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками территориальных кластеров;
- проведение мониторинга развития кластерной среды Брянской области;
- исполнение функций специализированной организации территориальных кластеров, в том числе инновационных, — методическое, организационное, экспертно-аналитическое и информационное сопровождение территориальных кластеров, в том числе инновационных.
- проведение анализа потенциала субъекта Российской Федерации в части создания и развития территориальных кластеров;
- осуществление разработки проектов стратегий (программ) развития территориальных кластеров;
- согласование перечня (или проведение закупки) специализированного

оборудования коллективного пользования и (или) программного обеспечения для оказания услуг участникам кластера или услуг аренды;

- осуществление разработки и реализации инвестиционных программ и проектов развития территориальных кластеров, разработки технико-экономических обоснований проектов и программ;

- проведение мониторинга состояния инновационного, научного, производственного, финансово-экономического потенциала территориальных кластеров и актуализация стратегий (программ) развития территориальных кластеров;

- осуществление организационного проектирования цепочек взаимодействия между участниками территориальных кластеров;

- осуществление разработки и продвижения брендов территориальных кластеров (средств индивидуализации территориальных кластеров, товаров, работ, услуг и иных обозначений, предназначенных для идентификации территориальных кластеров);

- осуществление разработки и реализации совместных кластерных проектов участников территориальных/межрегиональных кластеров, учреждений образования и науки, иных заинтересованных лиц;

- осуществление разработки (или оказание содействия в разработке) и реализации кластерных проектов совместно с участниками территориальных кластеров, учреждений образования и науки, иных заинтересованных лиц;

- организация вебинаров, круглых столов для участников территориальных кластеров;

- организация обучения и повышения квалификации сотрудников ЦКР;

- проведение публичных обсуждений (стратегических сессий) проектов стратегий (программ) развития территориальных кластеров с участием должностных лиц органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также представителей научных и образовательных учреждений, некоммерческих и общественных организаций;

- обеспечение создания и ведение базы данных организаций, оказывающих услуги, связанные с выполнением ЦКР своих функций;

- осуществление повышения осведомленности участников территориальных кластеров в вопросах создания, охраны и использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

- оказание содействия в реализации мероприятий по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемых при поддержке Корпорации МСП, направленных на стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства, с целью повышения положительной результативности участия в закупках крупных компаний, мероприятий по повышению производительности труда;

- осуществление продвижения информации об услугах Центра, в том числе услугах, предоставляемых на базе многофункциональных центров для бизнеса

и центров оказания услуг, в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

3. Услуги ЦКР

3.1 На базе ЦКР при сопровождении совместных кластерных проектов субъектам МСП предоставляется ряд услуг:

- оказание содействия участникам территориальных кластеров при получении государственной поддержки;
- оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг) участников территориальных кластеров;
- организация бизнес-миссий для участников кластеров (стажировок, обмен опытом), обеспечение участия в мероприятиях на крупных российских и международных выставочных площадках;
- продвижение товаров (работ, услуг) на конгрессно-выставочных мероприятиях;
- консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;
- оказание маркетинговых услуг (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей участников территориальных кластеров);
- оказание услуг по позиционированию товаров (работ, услуг);
- организация и проведение обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних организаций с целью обучения сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;
- разработка технико-экономических обоснований, экспертиза сметной стоимости для реализации совместных проектов;
- оказание консалтинговых услуг по специализации отдельных участников территориальных кластеров;
- проведение информационных кампаний в средствах массовой информации для участников территориальных кластеров по освещению деятельности территориальных кластеров и перспектив их развития;
- оценка потенциала импортозамещения;
- выявление и квалификационная оценка малых и средних производственных предприятий для включения в программы партнерства и мероприятий по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемых при поддержке Корпорации МСП, направленных на стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства, с целью повышения положительной результативности участия в закупках крупных компаний, в том числе локализующие производства на территории Российской Федерации, мероприятий по повышению производительности труда.

3.2 Объем предоставляемых услуг определяется в соответствии с планом мероприятий ЦКР на очередной финансовый год, составленный в

соответствии с полученными заявками на включение в план мероприятий ЦКР (далее - Заявка).

3.3 Услуги могут быть предоставлены как ЦКР, так и сторонними организациями, привлеченными ЦКР к деятельности по оказанию услуг в качестве исполнителей.

3.4 Подача заявки не гарантирует предоставление поддержки.

3.5 Субъект МСП для получения услуг ЦКР вправе обратиться в МФЦ.

4. Получатели услуг

4.1 Прямыми получателями услуг ЦКР являются субъекты МСП – участники кластеров (юридические лица и индивидуальные предприниматели), статус которых определяется в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007 « О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого и среднего предпринимательства.

4.2 Услуги ЦКР не могут оказываться субъектам МСП:

➤ являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

➤ являющимися участниками соглашений о разделе продукции;

➤ осуществляющими предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

➤ осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

➤ являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

➤ имеющими задолженность по налогам перед бюджетами.

5. Стоимость услуг

5.1 Услуги для субъектов МСП оказываются ЦКР посредством заключения договора.

5.2 Стоимость услуги для субъекта МСП устанавливается в соответствии с лимитами расходования субсидии федерального бюджета и бюджета Брянской области на финансирование ЦКР.

5.3 Первичная консультация об услугах ЦКР предоставляется субъектам МСП на бесплатной основе.

5.4 При условии участия в оказании услуг ЦКР сторонних исполнителей, указанные услуги (согласно разделу 3 настоящего Регламента) предоставляются на следующих условиях:

- при обращении субъекта МСП – участника территориального кластера услуга оказывается на условиях софинансирования расходов субъектом в размере не менее 5% от стоимости услуги.

5.4 В случае, если стоимость мероприятий превышает объем денежных средств, установленных сметой ЦКР, разница в стоимости мероприятия финансируется за счет денежных средств получателя (получателей) услуги.

5.5 ЦКР вправе предоставлять услуги, указанные в разделе 4 настоящего Регламента, иным организациям на платной основе. Не допускается предоставление платных услуг иным организациям за счет средств субсидии.

6. Порядок предоставления услуг

6.1 Заявка (согласно приложению 1,1а) на предоставление услуги подается непосредственно в ЦКР.

6.2 При поступлении в ЦКР заявки она регистрируется в реестре.

6.3 Сотрудник ЦКР анализирует предоставленную заявку на соответствие Перечня услуг ЦКР и требованиям разделов 4 и 5 настоящего Регламента (при необходимости сотрудник ЦКР вправе запросить у субъекта МСП дополнительные документы). Срок рассмотрения заявки – 5 (пять) рабочих дней с момента регистрации заявки ЦКР. В течение данного периода ЦКР вправе проводить выездные мероприятия с целью проверки фактического осуществления заявителем деятельности, позволяющей получать государственную поддержку через ЦКР.

6.4 Совместно с заключением сотрудника заявка поступает на рассмотрение руководству ЦКР, которое определяет очередность оказания услуг с учетом срочности выполнения задачи, загрузки специалистов ЦКР и наличия требуемых ресурсов.

6.5 Выбор способа оказания услуг, планируемое время оказания услуг, оцениваемые затраты сообщаются субъекту МСП. Согласованный вариант исполнения услуги вносится в план выполнения работ ЦКР.

6.6 При несоответствии заявки установленным требованиям, заявка отклоняется, и соответствующая информация в письменной форме доводится до заявителя. Решение о невозможности заключения договора в виде мотивированного ответа доводится до сведения пользователя не позднее 3-х дней со дня принятия решения.

6.7 В случае непредставления по требованию ЦКР субъектом МСП необходимой информации или предоставления недостоверной информации доступ субъекту МСП к софинансированию ЦКР будет запрещен.

6.8 Определение поставщика услуг ЦКР для субъекта МСП, в отношении которого принято решение о предоставлении услуги ЦКР, осуществляется в соответствии с Положением о закупках товаров, услуг для нужд ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес».

6.9 При привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора поставщиков услуг, в договор включается обязательство поставщика услуги об отказе в предоставлении услуги субъекту МСП в случае, если они состоят в одной группе лиц.

7. Требования на вступление в территориальный кластер

7.1 Для вступления в территориальный кластер потенциальный участник должен отвечать следующим обязательным требованиям:

- регистрация на территории Брянской области;
- соответствие вида деятельности отраслевой направленности кластера.

7.2 В целях вступления в кластер потенциальный участник направляет заявку на включение в кластер (согласно приложению 2) и анкету (согласно приложению 3) по установленной форме. Заявка на включение в кластер и анкета предоставляется непосредственно в ЦКР.

7.3 Одновременно с вышеуказанными заявкой и анкетой субъект МСП предоставляет в ЦКР следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (дата выписки должна быть не ранее, чем за месяц до предоставления в ЦКР);

- копию (оригинал для сверки) разрешительного документа (лицензии, патента, разрешения и т.д.) на осуществление отдельных видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- оригинал или копию справки из налогового органа о состоянии расчетов по налоговым и обязательным платежам в бюджеты всех уровней, удостоверенную оттиском штампа (печати) субъекта МСП и подписью уполномоченного на то сотрудника субъекта МСП при условии предъявления для сверки оригинала вышеуказанной справки сотруднику ЦКР (дата справки должна быть не ранее, чем за месяц до предоставления в ЦКР);

7.4 Поступившая заявка на включение в кластер рассматривается ЦКР в течение 5 (пяти) рабочих дней. После этого потенциальному участнику направляется проект Соглашения о принятии в кластер либо отказ в принятии в кластер в течение 10 (десяти) рабочих дней.

7.5 Основанием для отказа в принятии в кластер является несоблюдение требований участником раздела 7 настоящего Регламента.

7.6 Участник кластера по своему усмотрению может выходить из состава участников кластера, теряя при этом статус участника кластера. В этом случае участник не менее чем за 1 месяц до выхода из кластера письменно извещает об этом ЦКР, направляя заявление произвольной формы на имя директора ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес».

8. Порядок определения очередности получения услуг субъектами МСП, являющимися участниками территориального кластера

8.1 Заявители, которым будет предоставлена поддержка в текущем календарном году, определяются по очередности в реестре, исходя из даты и времени подачи заявки и наличия при необходимости (в зависимости от вида услуги) паспорта совместного проекта кластера (приложение 4).

8.2 Первоначально реестр получателей поддержки формируется по дате и времени подачи заявки с полным пакетом документов, согласно настоящему Регламенту.

8.3 При оказании услуг, связанных с получением содействия ЦКР в приведении продукции в соответствии с необходимыми требованиями (сертификация, патентование, необходимые разрешения и иные сходные услуги) определяются по очередности в реестре, исходя из даты и времени подачи заявки, но с учетом следующих параметров:

➤ субъекты МСП, являющиеся участниками территориальных кластеров, создавшие рабочие места в текущем календарном году, получают приоритет перед Заявителями, не указавшими данный показатель, и учитываются, как первоочередные;

➤ при равных показателях созданных рабочих мест в текущем календарном году приоритет получают субъекты МСП, ранее не получавшие данную поддержку.

8.4 Поддержка по настоящему Регламенту оказывается в соответствии с вышеуказанной очередностью до момента полного освоения средств, предусмотренных по данному направлению расходования. Заявителям, поддержка которым не может быть оказана в текущем году в связи с полным освоением средств, направляется соответствующее уведомление. При этом для участия в отборе заявок по данному виду поддержки в следующем календарном году Заявители, получившие указанные уведомления, обязаны в следующем календарном году вновь предоставить полный перечень документов, предусмотренных настоящим Регламентом.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящий Регламент утверждается директором ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес» и вступает в силу с момента утверждения, если иное не предусмотрено таким Приказом или законодательством РФ.

9.2 Все изменения и дополнения к настоящему Регламенту оформляются соответствующим Приказом директора ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес» и вступают в силу с момента утверждения, если иное не предусмотрено таким Приказом или законодательством РФ.

Приложение 1
к Регламенту оказания услуг Центром
кластерного развития Брянской
области

Заявка
(для консультационных услуг)

<i>Заполняется заявителем</i>	<i>Заполняется сотрудником ЦКР</i>
Исх. № _____ от _____ 20__ г.	Рег. № _____ от _____ 20__ г.

<i>Заявитель (наименование компании/ индивидуального предпринимателя)</i>
<i>Юридический адрес</i>
<i>Фактический адрес</i>
<i>Руководитель (ФИО, должность, тел., эл. почта)</i>
<i>ИНН</i>
<i>Основная продукция/услуга компании</i>
<i>Цель обращения</i>

Настоящим подтверждаю, что в соответствии с требованиями, установленными статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» _____

(наименование юр. лица, ФИО ИП)

относится к субъекту малого/среднего предпринимательства. Также подтверждаю, что Заявитель не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, которым в соответствии со статьей 14 п.3 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» не может быть оказана поддержка, что Заявитель не имеет просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, в отношении Заявителя в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление,

внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

Также, я не возражаю против включения моих данных в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки (ст.8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации своих персональных данных. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Кроме того, я уведомлен(а), что Оператор имеет право предоставлять информацию по официальному запросу третьих лиц только в установленных законом случаях.

Подпись Заявителя

М.П.	должность	подпись	расшифровка
------	-----------	---------	-------------

Заявку получил:

	должность	подпись	расшифровка
--	-----------	---------	-------------

Консультационная услуга получена _____ 20__ г.

Подпись Заявителя

М.П.	должность	подпись	расшифровка
------	-----------	---------	-------------

Приложение 1а
к Регламенту оказания услуг
Центром кластерного развития
Брянской области

Заявка
(для платных услуг)

<i>Заполняется заявителем</i>	<i>Заполняется сотрудником ЦКР</i>
Исх. № _____ от _____ 20__ г.	Рег. № _____ от _____ 20__ г.

<i>Заявитель (наименование компании/ индивидуального предпринимателя)</i>
<i>Наименование территориального кластера</i>
<i>Юридический адрес</i>
<i>Фактический адрес</i>
<i>Руководитель (ФИО, должность, тел., эл. почта)</i>
<i>Основная продукция/услуга компании</i>

<i>Цель обращения (выбрать услугу)</i>
<input type="checkbox"/> Консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности для предприятий-участников кластера
<input type="checkbox"/> Проведение экспертизы сметной стоимости совместных проектов
<input type="checkbox"/> Маркетинговые услуги (маркетинговые исследования, разработка и продвижение зонтичных брендов)
<input type="checkbox"/> Услуги по брендированию, позиционированию и продвижению новых продуктов (услуг)
<input type="checkbox"/> Проведение информационной кампании в СМИ
<input type="checkbox"/> Подготовка бизнес-планов, технико-экономического обоснования для реализации совместных проектов
<input type="checkbox"/> Сертификация, декларирование, аттестация для продукции в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, на рынки крупных заказчиков
<input type="checkbox"/> Участие в форумах, конференциях
<input type="checkbox"/> Участие в круглом столе, вебинаре
<input type="checkbox"/> Участие в выставке
<i>Планируемая стоимость услуги (руб.)</i>

<i>Уровень софинансирования (% / руб)</i>
<i>Наименование и реквизиты организации, которые могут оказать услугу</i>

Настоящим подтверждаю, что в соответствии с требованиями, установленными статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» _____

(наименование юр. лица, ФИО ИП)

относится к субъекту малого/среднего предпринимательства с соблюдением следующих условий:

Наименование условия	Ед. изм.	Данные (указываются цифровые значения с одним знаком после запятой)
Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	%	
Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства	%	
Средняя численность работников субъекта МСП (за предшествующий календарный год согласно форме КНД 1110018) (за _____ год)	чел.	
Объем реализованных товаров (работ, услуг) (за _____ год)	тыс.руб.	

Также подтверждаю, что Заявитель не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, которым в соответствии со статьей 14 п.3 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» не может быть оказана поддержка, что Заявитель не имеет просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, в отношении Заявителя в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

Также, я не возражаю против включения моих данных в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки (ст.8 Федерального закона от

24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации своих персональных данных. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Кроме того, я уведомлен(а), что Оператор имеет право предоставлять информацию по официальному запросу третьих лиц только в установленных законом случаях.

С условиями оказания услуг ознакомлен(а) и согласен(а)

Подпись Заявителя

М.П.	должность	подпись	расшифровка
------	-----------	---------	-------------

Заявку получил:

должность	подпись	расшифровка
-----------	---------	-------------

Приложение 2
к Регламенту оказания услуг
Центром кластерного развития
Брянской области

Координатору Соглашения

**Заявление о присоединении
к соглашению о сотрудничестве по формированию и развитию
кластера цифровой экономики Брянской области
от «___» _____ 20__ г.**

Прошу присоединить _____
(полное наименование присоединяющегося Участника)

к Соглашению о сотрудничестве по формированию и развитию кластера
цифровой экономики Брянской области от «___» _____ 20__ г.

(ФИО, должность лица, подписавшего заявление от имени присоединяющегося Участника)

Разделяем цели и задачи деятельности кластера цифровой экономики
Брянской области.

Предоставляем информацию о результатах деятельности по прилагаемой
форме.

Приложения:

1. Анкета заявителя на 1 (одном) листе.
2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или
выписка из Единого государственного реестра индивидуальных
предпринимателей;
3. Копия разрешительного документа (если такое разрешение требуется в
соответствии с законодательством Российской Федерации);
4. Оригинал /копия справки из налогового органа о состоянии расчетов
по налоговым и обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая
передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационо-
телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными
данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных»*.

*(Обработка персональных данных осуществляется с целью ведению реестра субъектов малого и среднего
предпринимательства – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007
№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

«___» _____ 20__ г.

(ФИО)

(подпись)

М.П.

Анкета участника кластера

	Необходимая информация об участнике кластера	Данные
1	Наименование организации/ИП	
2	Контактная информация: <ul style="list-style-type: none">• телефон• e-mail• юридический адрес• фактический адрес• адрес сайта	
3	ИНН	
4	ОГРН	
5	Название территориального кластера	
6	Руководитель компании: <ul style="list-style-type: none">• ФИО• должность• телефон• факс• e-mail	
7	Основной вид деятельности (ОКВЭД)	
8	Основной вид выпускаемой продукции, оказываемых услуг (от 1 до 3 позиций)	
9	Объем реализованных товаров (работ, услуг) (за _____ год), тыс. руб.	
10	Средняя численность работников субъекта МСП (за предшествующий календарный год согласно форме КНД 1110018) (за _____ год)	

В соответствии со ст. 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных ЦКР, ГАУ «Брянский областной бизнес-инкубатор».

М.П.

должность

подпись

расшифровка

Приложение 3
к Регламенту оказания услуг
Центром кластерного развития
Брянской области

**Форма ведения реестра заявок
Центра кластерного развития**

Номер заявки	Дата	Наименование территориального кластера	Наименование клиента	ИНН	Цель обращения	Специалист ЦКР, принявший заявку
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 4
к Регламенту оказания услуг
Центром кластерного развития
Брянской области

Паспорт совместного проекта кластера _____

Общая характеристика совместного проекта

№	Содержание паспорта совместного проекта участников кластера	Данные
1.	Наименование проекта	<i>Указывается полное наименование совместного проекта участников кластера</i>
2.	Краткое описание проекта	<i>Не более 1500 знаков</i>
3.	Инициатор(ы) проекта	<i>Указывается наименование участника кластера, который осуществляет затраты на реализацию совместного проекта</i>
4.	Участники проекта	<i>Указываются наименования участников кластера, которые обязуются или имеют намерение осуществлять приобретение продукции, производимой инициаторами совместного проекта в рамках реализации совместного проекта</i>
5.	Получатель средств	
6.	Общая стоимость проекта	
7.	Источники финансирования	<input type="checkbox"/> Средства федерального бюджета _____ тыс. руб. <input type="checkbox"/> Средства бюджета субъекта РФ _____ тыс. руб. <input type="checkbox"/> Средства внебюджетных источников (организаций – участников кластера) _____ тыс. руб
8.	Собственные средства участников проекта	
9.	Предполагаемое участие финансово-кредитных организаций /тип запрашиваемого финансирования у финансово-кредитных организаций	<input type="checkbox"/> Инвестиционный кредит/кредитная линия <input type="checkbox"/> Предоставление гарантии <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Иное: _____ (указать)
10.	Предполагаемые средства государственной поддержки	
11.	Сроки реализации, содержание и этапы финансирования проекта	<i>Указывается срок реализации и финансирования проекта, например: 2019–2024 годы.</i> <i>Указываются календарные периоды выполнения отдельных этапов реализации проекта и их содержание, например:</i> 1-й этап – 2019 г, март – строительство первой очереди объекта инфраструктуры – 500 млн руб. 2-й этап – 2019 г., декабрь – оснащение оборудованием объекта инфраструктуры – 150 млн руб. 3-й этап – 2020-2022 гг. – строительство второй очереди объекта инфраструктуры – 500 млн руб.
12.	Срок окупаемости проекта	
13.	Уровень проработки проекта	Наличие: (выбрать то, что имеется) <input type="checkbox"/> Бизнес-план <input type="checkbox"/> Финансовая модель <input type="checkbox"/> Проектно-сметная документация <input type="checkbox"/> Заключение государственной экспертизы <input type="checkbox"/> Заключение профильного министерства/ведомства <input type="checkbox"/> Жесткие контрактные обязательства с поставщиками/покупателями <input type="checkbox"/> Иное: (указать) _____

14.	Социально-экономические эффекты, вкл. количество создаваемых рабочих мест (целевые показатели эффективности реализации совместного проекта) Обязательно к заполнению!	Количество создаваемых рабочих мест: ___ ед., в т.ч. высокотехнологических ___ ед. Объем реализованных товаров (работ, услуг) _____ тыс.руб. Планируемая выручка ___ тыс.руб. Планируемый объем налоговых выплат в бюджеты всех уровней _____ тыс.руб
15.	Контактные данные лица, ответственного за реализацию проекта (ФИО, должность, место работы телефон, e-mail)	<i>Указываются контактные данные представителя инициатора или участника проекта или специализированной организации кластера, ответственного за реализацию проекта.</i>

Аннотированное описание проекта

(в произвольной форме, с обязательным указанием: название проекта, суть, цели, задачи, процесс реализации, результаты, конкурентные преимущества, прочие резиденты кластера, принимающие участие в проекте, их роль, вид деятельности),

Приложение 1 – Сметная стоимость совместного кластерного проекта *(к паспорту проекта приложить сметную стоимость совместного кластерного проекта!)*

Руководитель организации (инициатор проекта) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дата «__» _____ 20__ г. М.П.

Паспорт совместного проекта получил (сотрудник ЦКР):

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Дата «__» _____ 20__ г. _____ (должность)