

Приложение № \_\_ к Приказу  
директора Государственного  
автономного учреждения  
Брянский областной «Центр  
оказания услуг «Мой бизнес»  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

## **РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления услуг по содействию в составлении бизнес – планов для получения финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства Брянской области, созданными физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно.**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок предоставления Центром поддержки предпринимательства услуги по содействию в составлении бизнес – планов для получения финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства Брянской области, созданными физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (далее – Регламент).

1.2. Настоящий Регламент, иные материалы и сведения о предоставлении услуг по направлениям деятельности Центра размещаются на официальном сайте ГАУ БО ЦО «Мой бизнес» (<http://мойбизнес32.рф>) в информационно – коммуникационной сети «Интернет».

### **2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ**

2.1. **«Субъект малого и среднего предпринимательства»** (далее - СМСП) – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные на территории Брянской области и отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым, микро и средним предприятиям, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru>), зарегистрированным на территории Брянской области.

2.2. **«Заявитель» (участник отбора)** – СМСП, созданный физическим лицом в возрасте до 25 лет включительно, претендующий на получение финансовой поддержки в виде грантов в соответствии с действующим законодательством, а также на получение услуги по составлению бизнес – планов, предусмотренной настоящим Регламентом.

2.3. **«Организатор отбора»** - Центр поддержки предпринимательства, являющийся структурным подразделением ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес» (далее – ЦПП), уполномоченный в соответствии с действующим законодательством оказывать предусмотренную настоящим Регламентом услугу Заявителю.

2.4. **«Услуга»** - безвозмездное предоставление услуги (формы поддержки) со стороны Организатора отбора по содействию в популяризации продукции СМСП Брянской области.

2.5. **«Договор»** - договор, заключенный между Организатором отбора и Исполнителем, согласно которому Заявителю на безвозмездной основе оказываются Услуга, предусмотренная настоящим Регламентом.

2.6. **«Исполнитель»** - организация правомочная предоставлять услугу по содействию в популяризации продукции СМСП/Самозанятого Брянской области, определенная в качестве такой организации Организатором отбора;

2.7. **«Отбор заявителей»** - процедура определения очередности предоставления Услуги Заявителям, обратившимся в установленном настоящим Регламентом порядке за оказанием услуги.

### **3. ЦЕЛИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

3.1. Услуга СМПС Брянской области предоставляется в целях:

- обеспечения благоприятных условий для развития СМСП;
- обеспечения конкурентоспособности СМСП;
- созданий условий для выхода СМСП на новые рынки сбыта продукции.

### **4. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЗАЯВИТЕЛЯМ ПО НАСТОЯЩЕМУ РЕГЛАМЕНТУ**

4.1. В рамках настоящего Регламента Заявитель на момент подачи заявки должен соответствовать требованиям п. 2.1. – 2.2. настоящего Регламента, а также быть зарегистрированным на цифровой платформе <https://мсп.пф>.

4.2. Заявитель должен предоставить оригиналы заявок, соответствующих требованиям настоящего Регламента, в рамках установленного срока, а также скриншот, подтверждающий регистрацию на цифровой платформе <https://мсп.пф>.

4.3. Услуга предоставляется Заявителям - СМСП, набравшим наибольшее большее количество баллов по результатам расширенной оценки количественных и качественных показателей субъекта МСП, а также в порядке очередности подаваемой заявки.

### **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

5.1. Услуга предоставляется Организатором отбора в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка

индивидуальной предпринимательской инициативы», Приказа Министерства Экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 N 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», в пределах средств, предусмотренных по данному мероприятию в соответствующем направлении расходования бюджетных средств.

5.2. По настоящему Регламенту Услуга предоставляется Заявителю путем полной оплаты услуг Исполнителя, при этом последний организует работу по содействию в составлении бизнес – планов для получения финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства Брянской области, созданными физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно.

5.3. Ежегодно, при наличии у Организатора отбора средств, предусмотренных по данному мероприятию, в направлениях расходования на оказание Услуги, предусмотренной настоящим Регламентом.

5.4. Организатор отбора осуществляет отбор Исполнителя, путем проведения конкурсных процедур, в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 N 223-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) и Положением о закупках товаров, работ и услуг Организатора сбора.

### **5.5. Начало приема заявок.**

5.5.1. Организатор отбора объявляет о начале приема Заявок на получение Услуги в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящем Регламенте, путем публикации соответствующего извещения на официальном сайте Организатора отбора, а также в социальных сетях.

5.5.2. Извещение о начале приема Заявок публикуется в соответствии с Приказом руководителя Организатора отбора соответствующим уполномоченным лицом Организатора отбора.

5.5.3. Извещение о начале приема Заявок публикуется Организатором отбора один раз в текущем календарном году, если иное не установлено настоящим Регламентом.

5.5.4. Извещение в обязательном порядке должно содержать указание на дату начала приема Заявок на предоставление Услуги в соответствии с настоящим Регламентом, место приема Заявок и период работы Организатора отбора, дату окончания приема Заявок, а также контактные данные сотрудника Организатора отбора, уполномоченного на консультирование по порядку получения Услуги в рамках настоящего Регламента.

## **5.6. Подготовка и подача заявки.**

5.6.1. Заявители, заинтересованные в получении Услуги в соответствии с настоящим Регламентом, вправе начать подготовку и подать в установленный Извещением срок Организатору отбора Заявку, состоящую из следующих документов:

- оригинал заявки о предоставлении Услуги по форме согласно Приложению №1 к настоящему Регламенту, подписанного оригинальной подписью уполномоченного лица Заявителя;

- скрин-шот, подтверждающих регистрацию на цифровой платформе цифровой платформе <https://мсп.рф>;

- оригинал заявки на проведение расширенной оценки количественных и качественных показателей субъекта МСП по форме согласно Приложению №2/№2-1 к настоящему Регламенту.

5.6.2. Заявитель вправе подать в текущем календарном году только одну Заявку на получение Услуги в соответствии с настоящим Регламентом, если иное не установлено настоящим Регламентом. В случае, если выявлен факт несоответствия Заявителя/Заявки Заявителя требованиям настоящего Регламента, такой Заявитель вправе подать повторную заявку на получение Услуги, при условии устранения выявленных несоответствий. Иные повторно поданные Заявителем заявки не подлежат рассмотрению и возвращаются Заявителю.

5.6.3. В соответствии с настоящим Регламентом Заявитель, заинтересованный в получении Услуги по настоящему Регламенту, обязан подать оригинал Заявки только одним из следующих способов: лично Заявителем / его уполномоченным представителем / курьерской службой по адресу местонахождения Организатора отбора 241023, г. Брянск, ул. Бежицкая, д. 54, оф. 002 (с пометкой «для Центра поддержки предпринимательства») и в период времени, предусмотренным Извещением в соответствии с настоящим Регламентом.

## **5.7. Прием заявок.**

5.7.1. Прием Заявок начинается в соответствии с датой, установленной Извещением. Заявки, поданные ранее либо позднее установленного Извещением срока, не принимаются к рассмотрению и возвращаются Заявителям с соответствующим письмом Организатора отбора.

5.7.2. Заявка Заявителя в момент поступления регистрируется сотрудником Организатора отбора с указанием даты и времени поступления заявки (указанные дата и время являются моментом подачи заявки) в присутствии Заявителя/его уполномоченного представителя / сотрудника курьерской службы.

## **5.8. Окончание приема заявок.**

5.8.1. Моментом окончания приема Заявок является дата, установленная Извещением.

5.8.2. В соответствии с количеством полученных по результатам расширенной оценки количественных и качественных показателей субъекта МСП, а также очередностью поступления Заявок в адрес Организатора отбора формируется реестр Заявителей, при этом Заявка, поступившая первой, получает начальный номер, далее Заявкам присваиваются соответствующие номера с учетом даты и времени поступления Заявки в адрес Организатора отбора.

5.8.3. До момента начала оказания Услуги Заявитель вправе в любое время отозвать Заявку. После начала выполнения работ, отзыв Заявки Заявителем не допускается.

### **5.9. Порядок оказания услуги.**

5.9.1. Оказание Услуги Заявителю оформляется двусторонним договором оказания услуг между Организатором отбора и Исполнителем. Срок получения Услуги (промежуточного результата) составляет не более 2 (двух) месяцев с момента заключения договора с Исполнителем. **Обязательным** условием оказания услуги является подписание соглашения между Исполнителем и Заявителем, о предоставлении Услуги с включением следующих обязательных условий:

- Заявитель по запросу Исполнителя обязуется предоставить исчерпывающую информацию для реализации Услуги, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса от Исполнителя;

- Заявитель обязуется согласовывать или внести корректировки в необходимые материалы для реализации Услуги, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Исполнителя;

- Порядок оплаты финансирования (при необходимости).

5.9.2. Перечень Заявителей, получивших Услуги в соответствии с настоящим Регламентом, подлежит включению в единый реестр получателей поддержки в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

### **5.10. Уведомление об отказе в предоставлении услуги.**

5.10.1. Уведомление об отказе в предоставлении Услуги по настоящему Регламенту направляется Заявителю в любом из следующих случаев:

- Заявка Заявителя не соответствует требованиям настоящего Регламента;

- Заявителем подана Заявка на получение Услуги, не предусмотренной настоящим Регламентом;

- Заявка Заявителя была включена в Реестр получателей поддержки, но в соответствии с установленным порядком очередности услуги не может быть оказана Заявителю Организатором отбора **в связи с полным освоением денежных средств**, предусмотренных по данному направлению расходования, до наступления очереди заявки такого Заявителя;

- Заявитель отказался от получения такой Услуги, не подписал соответствующее соглашение с Исполнителем об оказании услуг, не вышел на связь с Организатором отбора или Исполнителем в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента опубликования Реестра получателей поддержки. При наступлении последнего, Организатор отбора аннулирует поданную Заявку в одностороннем порядке;

- Заявка, поданная тремя годами, предшествующими году оказания услуги, была аннулирована в одностороннем порядке Организатором отбора по причине раздела 4 п.п. 5.10.1. п. 5.10 настоящего Регламента.

- Услуга (промежуточные результаты) не может быть оказана в срок не более 2 (двух) месяцев, но не позднее декабря текущего календарного года.

5.10.2. Уведомление об отказе в предоставлении услуги должно быть направлено Организатором отбора Заявителям в срок более 5 (пяти) рабочих дней с

момента опубликования Реестра получателей поддержки. Организатор отбора оставляет за собой право выбора любого удобного для него способа Уведомления.

5.10.3. Заявители, подавшие Заявки в текущем календарном году, но не получившие соответствующей Услуги по настоящему Регламенту, для участия в следующем календарном году в Отборе заявителей на предоставление Услуги по настоящему Регламенту обязаны вновь следовать порядку подачи Заявки и Отбора заявителей в полном соответствии с настоящим Регламентом.

#### **5.11. Прием дополнительных заявок.**

Если по факту оказания Организатором отбора Услуги по Заявкам всех Заявителей, включенных в реестр получателей услуги, не достигнуто полного освоения средств, предусмотренных в направлениях расходования Организатора отбора на текущий календарный год по данному виду Услуги, Организатор отбора публикует Извещение о приеме дополнительных Заявок на получение услуги по настоящему Регламенту. К указанному извещению, последующему порядку Отбора заявителей, оказанию Услуги и иным процедурам применяются пункты настоящего Регламента в полном объеме, без изъятий, если иное не установлено настоящим Регламентом.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящий Регламент регулирует порядок оказания соответствующей Услуги Центром поддержки предпринимательства Организатора отбора и не может быть применен к порядку оказания иных видов услуг.

6.2. Настоящий Регламент утверждается Приказом руководителя Организатора отбора и вступает в силу с момент утверждения, если иное не предусмотрено таким Приказом.

6.3. В настоящий Регламент могут быть внесены изменения, оформленные соответствующим Приказом руководителя Организатора отбора.

**Приложение № 1**

к Регламенту предоставления услуг по содействию  
в популяризации продукции субъектов малого и  
среднего предпринимательства Брянской области.

<b>Государственное автономное учреждение Брянский областной «Центр оказания услуг «Мой бизнес» Центр поддержки предпринимательства</b>		
<b>ЗАЯВЛЕНИЕ (ЗАПРОС) на предоставление услуг</b>		
<b>Вид заявителя</b> (выбранное поле отметить X или V)	<input type="checkbox"/>	Индивидуальный предприниматель
	<input type="checkbox"/>	Юридическое лицо
	<input type="checkbox"/>	Самозанятый
<b>Наименование заявителя</b>		
<b>Юридическое лицо:</b> _____ (организационно-правовая форма, полное наименование)		
<b>Должность, ФИО руководителя юридического лица:</b> _____		
<b>Индивидуальный предприниматель / Самозанятый:</b> _____ (фамилия, имя, отчество)		
<b>ИНН:</b> (для физического лица - указывается при наличии)		
<b>ОГРН (ОГРНИП)</b>		
<b>Юридический адрес (место регистрации)</b>	Индекс: Субъект РФ: Населенный пункт: Улица: Дом: Корпус: Офис/квартира:	
<b>Основной вид деятельности</b>	Код ОКВЭД (с расшифровкой):	
<b>Тип предприятия</b> (выбранное поле отметить X или V)	<input type="checkbox"/>	микро
	<input type="checkbox"/>	малое
	<input type="checkbox"/>	среднее
<b>Контактная информация:</b>		
<b>Почтовый адрес:</b> Указывается в случае несовпадения с юридическим адресом или местом регистрации		

Телефон	
Электронная почта:	
<b>Наименование необходимой услуги (цель обращения): содействие в популяризации продукции</b>	
<p>Заявитель (представитель заявителя) своей подписью подтверждает достоверность указанных в настоящем запросе (заявке) данных на получение услуг и дает согласие на участие в опросах ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес», в том числе, проводимых с привлечением Исполнителей (Партнеров), предоставление информации о достижении целей получения услуг, в том числе, в рамках оказанной информационно-консультационной поддержки, не возражает против предоставления информации справочно-информационного характера об услугах ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес» с использованием телефонной, интернет связи и путем SMS-оповещения. В случае исключения информации о Заявителе из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (утраты статуса субъекта малого и среднего предпринимательства), последний обязуется незамедлительно письменно проинформировать об этом ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес». Заявитель, обязуется возместить убытки, причиненные неисполнением данной обязанности, путем полного возмещения стоимости оказанных ему услуг.</p>	
<p>Я _____ _____ (указыв ается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения государственной поддержки, Заявитель (представитель заявителя) своей подписью подтверждает согласие на обработку персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации/проживания. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение. Настоящее согласие действует в течение 5 (пяти) лет.</p>	
<p>_____/_____ Подпись / расшифровка подписи заявителя, представителя заявителя М.П.</p> <p>Доверенность № _____ дата: _____ (для представителей по доверенности) Доверенность прилагается к запросу (заявке).</p> <p>Дата: « ____ » _____ 20 __ г.</p>	
<p><b>! Данный раздел заполняется сотрудником ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес»!</b> Запрос (заявку) принял: _____/_____ (ФИО и подпись сотрудника): Вх. № _____ от « ____ » _____ 20 __ г.</p>	



**Приложение № 2**

к Регламенту предоставления услуг по содействию в популяризации продукции субъектов малого и среднего предпринимательства Брянской области.

**ЗАЯВКА - анкета  
субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг  
(для юридических лиц)**

<b>№</b>	<b>Требуемые сведения</b>	<b>Данные</b>
1	Полное наименование юридического лица	
2	ИНН юридического лица	
3	Руководитель юридического лица (ФИО, должность, телефон, электронная почта)	
4	Паспортные данные руководителя (серия и номер)	
5	Сайт/страница юридического лица в социальных сетях	
6	Номер регистрации изобретения субъекта МСП, патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)	
7	Номер регистрации полезной модели субъекта МСП патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)	
8	Номер регистрации промышленного образца субъекта МСП, патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)	
9	Номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)	
10	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта МСП, правообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)	

**Таблица 2. Структура собственности – участники/учредители/акционеры/пайщики с долей более 25% (заполняется только для организационно-правовых форм, отличных от общества с ограниченной ответственностью)**

<b>№</b>	<b>Наименование юридического лица/ФИО физического лица</b>	<b>ИНН</b>	<b>Доля в уставном капитале заявителя, %</b>
1			
2			
...			

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

1. Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем

его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес» согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке-анкете юридического лица с использованием цифрового ресурса акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, и получения услуг Центра поддержки предпринимательства, а также на предоставление этих персональных данных указанному акционерному обществу, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес» полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес 241023.

2. Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее - Корпорация), адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке-анкете юридического лица с использованием цифрового ресурса Корпорации и получения услуг Центра поддержки предпринимательства, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Корпорацию полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074, Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, либо заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на цифровом ресурсе Корпорации.

Подпись руководителя юридического лица

/ \_\_\_\_\_ /

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

**Приложение № 2-1**

к Регламенту предоставления услуг по содействию  
в популяризации продукции субъектов малого и  
среднего предпринимательства Брянской области.

**ЗАЯВКА - анкета  
субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг  
(для индивидуальных предпринимателей)**

<b>Таблица 1. Общие данные</b>		
<b>№</b>	<b>Требуемые сведения</b>	<b>Данные</b>
1	ФИО индивидуального предпринимателя	
2	ИНН индивидуального предпринимателя	
3	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)	
4	Сайт/страница в социальных сетях	
5	Паспортные данные (серия и номер) индивидуального предпринимателя	
6	Дата рождения индивидуального предпринимателя	
7	Номер регистрации изобретения субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)	
8	Номер регистрации полезной модели субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)	
9	Номер регистрации промышленного образца субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)	
10	Номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)	
11	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта МСП, правообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)	

<b>Таблица 2. Данные о доходах и расходах</b>			
<b>№</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>2021г.</b>	<b>2022г.</b>
1	Доходы, тыс. руб.		
2	Расходы, тыс. руб.		

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

1. Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес» согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке-анкете юридического лица с использованием цифрового ресурса акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, и получения услуг Центра поддержки предпринимательства, а также на предоставление этих персональных данных указанному акционерному обществу, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ГАУ БО ЦОУ «Мой бизнес» полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес 241023, г. Брянск ул. Бежицкая д. 54.

2. Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее - Корпорация), адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке-анкете юридического лица с использованием цифрового ресурса Корпорации и получения услуг Центра поддержки предпринимательства, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Корпорацию полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074, Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, либо заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на цифровом ресурсе Корпорации.

Подпись индивидуального предпринимателя

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_